Образец на публична покана по чл. 51 от ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД		
Адрес: бул. „Христо Ботев“ № 18, стая 17		
Град: Враца	**Пощенски код: 3000**	**Държава: България**
За контакти: **Лице/а за контакт: Александър Чернокожев**	**Телефон: 0888434235**	
Електронна поща: alpla@b-trust.org	**Факс**: Не е приложимо	
Интернет адрес/и: **https://www.alpla-bg.eu/**		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☑ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☑ друго (*моля, уточнете*): **22.23 Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството**

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство □	**(б) Доставки** □	**(в) Услуги** □
□ Изграждане □Проектиране и изпълнение □ Рехабилитация, реконструкция ☑ Строително-монтажни работи	□Покупка □ Лизинг □ Покупка на изплащане □ Наем за машини и оборудване □ Комбинация от изброените □ Други (моля, пояснете) …….....	Категория услуга:№ □□
Място на изпълнение на строителството: гр. Враца, Георги Апостолов 60 **код NUTS: BG313**	Място на изпълнение на доставката: _____ _____ **код NUTS:** □ □ □ □ □	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ **код NUTS:** □ □ □ □ □

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:
„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа за собствено потребление с капацитет 30 kW със съоръжения за локално съхранение на произведената енергия”

Минимални технически и функционални характеристики*:
Всички активи следва да бъдат нови, неупотребявани, да имат CE маркировка и Декларация за съответствие от производител/вносител (основание за допускане на европейския пазар).

1/ Фотоволтаични модули:

- Ефективност на модула ≥ 20%
- Продуктова гаранция ≥ 12 години
- Деградация първа година ≤ 3%
- Линейна деградация за:
  - еднолицеви модули ≤ 0,6% на година, гарантирана за ≥ 25 години
  - двулицеви модули ≤ 0,5% на година, гарантирана за ≥ 25 години

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

2/ Инвертор/и за фотоволтаичния модул:

- Ефективност на инвертора (European weighted efficiency) ≥ 96%
- Смущения от хармоници (THD) ≤ 5%
- Входно напрежение от ФВ стрингове: ≤ 1500 VDC
- Продуктова гаранция ≥ 10 години
- Възможност за съхранение и предоставяне на информация за произведената енергия от фотоволтаичната система;
- Наличие на устройство, което ограничава връщане на електроенергия в мрежата съвместимо с инвертора или вградена такава функция на самия инвертор.

3/ Системи за съхранение (акумулаторни батерии):

- Оперативна работна температура: 0-45°C на околната среда
- Продуктова гаранция ≥ 5 години
- Гаранция за производителност: ≥ 10 години

4/ Инвертор за система за съхранение:

- Продуктова гаранция ≥ 10 години

Допустими за финансиране са системи с отделен инвертор за фотоволтаичния модул и отделен инвертор за система за съхранение, както и системи с хибридни инвертори.

5/ Конструкция:

- Материалите и крепежните елементи, използвани в конструкцията за монтаж на модулите следва да са нискокорозионни материали, като се гарантира, че не повишават степента на корозия, когато са монтирани заедно в масив или когато са монтирани върху повърхността на основна конструкция.
- Продуктова гаранция ≥ 10 години

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):
(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

45300000-0 – Строителни и монтажни работи на инсталации
09331200-0– Слънчеви фотоволтаични модули
31400000-0 - Акумулатори, електрически батерии, съдържащи един или няколко галванични елемента
31155000-7 Инвертори

II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☑

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа за собствено потребление с капацитет 30 kW със съоръжения за локално съхранение на произведената енергия"

В съответствие с проектна документация за ОБЕКТ: Фотоволтаична електрическа централа с мощност 30 kW в УПИ IX-87, кв. 1 по плана на „Източна промишлена зона" гр. Враца, разположена върху покрив на сграда с идентификатор 12259.1027.87.2 по кадастралната карта на гр. Враца.
В съответствие с влязло в сила Разрешение за строеж на Община Враца № 181 / 01.09.2026г. по повод заявление вх. № 2600-2385(2)/27.08.2026 г.

Референтна стойност в евро общо (*в цифри*) :
41 831.40 евро без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци **или дни: до 60 дни от сключване на договора**, но **не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ, който изтича на 05.05.2027 г.**

ВАЖНО! Срокът за доставка и монтаж не може да бъде по-малък от 20 дни и по-голям от 60 дни.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**
По настоящата процедура се изисква гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, без ДДС.
Гаранцията за добро изпълнение може да бъде под формата на банкова гаранция или под формата на валидна полица на застраховка "Гаранции" или парична сума, внесена по банков път.
В случай, че кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.
В случай, че гаранцията за добро изпълнение е под формата на застраховка "Гаранции", тя обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД" по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

изпълнителя. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката съдържа номера на договора и е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.
Гаранцията за добро изпълнение се освобождава до 5 календарни дни след приемане на изпълнението.
Кандидатът избира сам формата на гаранцията за добро изпълнение.

Счита се за отказ от сключване на Договора за доставка, когато участникът в процедурата не внесе определената гаранция за добро изпълнение преди крайния срок за подписване на договора. Внасянето на гаранцията се доказва с представяне на документи за внесена гаранция за добро изпълнение – оригинал на банкова гаранция в полза на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД, оригинал на застрахователна полица в полза на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД или копие от преводно нареждане за извършения банков превод в полза на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООДили вносна бележка по долупосочената банкова сметка на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Като кандидатът избере за гаранция банков превод или вноска по сметката на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД, да се използва следната банкова сметка:
Банка: УниКредит Булбанк
IBAN: BG15UNCR96601037991008
BIC: UNCRBGSF

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат
Предметът на настоящата процедура се изпълнява съгласно клаузите на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-2.004-1467-C01.

Начин на плащане:
А. Финално плащане - 100% (сто процента) от стойността на договора – до 14 (четиринадесет) календарни дни след след издаването на оригинална фактура от Изпълнителя и изпълнение на следните условия:
- ✓ Извършена доставка, строително-монтажни работи по изграждането, монтаж, 72 часови проби, настройка и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа за собствено потребление, включително съоръжения за локално съхранение на произведената електрическа енергия;
- ✓ Подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за СМР дейностите, по образец на Управляващия Орган без забележки, протокол за въвеждането в експлоатация на енергийното съоръжение и протокол за извършено обучение.

В основанието за плащане на фактурите, издадени от Изпълнителя задължително се посочва текст, че разходите са по проект №: BG16RFPR001-2.004-1467-C01

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

„Изграждане на нови фотоволтаични системи за собствено потребление в комбинация с батерии“
Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: *(когато е приложимо)*

Промени в договора за изпълнение ще бъдат извършвани при спазване на условията на чл. 10, ал.3 от ПМС № 4 ОТ 11 Януари 2024 г.

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да ☑ не ☐**
Ако да, опишете ги:
Изпълнението на Договора е във връзка с процедура „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията“ BG16RFPR001-2.004. УО е определил референтни стойности на активите и допустимите категории разходи.
Процедурата се извършва при опростен вариант на разходите под формата на „единични разходи” съгласно чл. 53, пар. 1, буква б) от Регламент (ЕС) 2021/1060 и чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗУСЕФСУ. За изпълнител се определя кандидатът, предложил Оптимално съотношение на качествените показатели, включени в Методиката за оценка, без да се включва цената, съгласно чл. 3, ал. 8 от ПМС 4/11.01.2024 г.

Договорът с изпълнител ще се сключи на референтната стойност.

С оглед изготвянето на технически изпълнимо предложение и осигуряване на пълното му съответствие с фактическите условия на обекта, участниците следва предварително да се запознаят с мястото на изпълнение и с обстоятелствата, които могат да окажат влияние върху избора на техническо решение, разполагането и монтажа на оборудването и организацията на строително-монтажните работи.
За тази цел участниците извършват оглед на мястото на изпълнение в рамките на срока за подаване на офертите, след предварително заявяване пред определеното от Възложителя лице за контакт.
Достъп ще се осигури за всяко заинтересовано лице и същият ще бъде надлежно документиран. Посещения могат да се извършват на мястото на инвестицията с адрес: гр. Враца, ул. "Георги Апостолов" № 60, всеки работен ден от 10:00 до 16:00 часа в срока за представяне на оферти, след предварително подадена заявка (най-късно предходния ден) на телефон 0888434235 – Александър Чернокожев.
За огледа ще се съставя двустранно подписан протокол (по образец), който е неразделна част от офертата на кандидата.

Изискването за предварителен оглед на мястото на изпълнение е обусловено от спецификата на предмета на поръчката, който включва доставка на оборудване и материали, извършване на строително-монтажни работи, монтаж, настройка, изпитване и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа за собствено потребление със система за съхранение на произведената електрическа енергия.
При огледа участникът следва да се запознае с:

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

- съществуващите условия на обекта, включително възможностите за монтаж и присъединяване на оборудването към електрическата мрежа;
- възможностите за разполагане на оборудването, кабелните трасета, достъпа и организацията на доставката и строително-монтажните работи;
- всички други видими технически, пространствени и конструктивни особености, които могат да окажат влияние върху техническото решение и начина на изпълнение.

Предвид спецификата на дейностите част от условията на обекта не могат да бъдат напълно установени само от писмена документация, схеми и снимков материал. Огледът дава възможност на всеки участник при равни условия да се запознае с фактическото състояние на място и да съобрази техническото си предложение с реалните условия за монтаж и изпълнение.
Договорната цена е предварително определена от Възложителя. Чрез огледа участникът следва да прецени възможността за изпълнение на поръчката при заложените технически изисквания и договорна цена, като отчете всички видими и предварително установими особености на обекта, които могат да окажат влияние върху организацията и начина на изпълнение.
Изискването за оглед не е въведено с цел ограничаване на конкуренцията или предоставяне на предимство на определен участник. Възложителят осигурява възможност за извършването му на всяко заинтересовано лице при еднакви условия и в достатъчно широк времеви диапазон в рамките на срока за подаване на оферти.

Извършването на огледа се удостоверява с двустранно подписан протокол, който удостоверява единствено факта, че участникът се е запознал на място с условията за изпълнение.

При подготовка на офертата, кандидатите следва да посочат <u>марка и модел на предлаганите от тях активи</u>, включени във Фотоволтаичната електрическа централа за собствено потребление или да приложат към офертата техническа документация на оферираните активи, за доказване на съответствие с изискванията към тях по настоящата тръжна процедура.

<u>Изисквания към гаранционна поддръжка и сервиз:</u>
Кандидатът трябва да е в състояние да предостави **поне 60 (шестдесет) месеца безплатна гаранционна поддръжка и сервиз, съгласно изискването на НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2023 за минималните гаранционни срокове за изпълнени строително монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.**
Участник, предложил оферта, която не съдържа информация относно предложената безплатна гаранционна поддръжка и сервиз и/или в която срокът на безплатна гаранционна поддръжка и сервиз е по-кратък от 60 месеца ще бъде отстранен от процедурата.
Безплатната гаранционната поддръжка и сервиз започват да действат от момента на издаване на протокол за въвеждането в експлоатация на енергийното съоръжение.
Срокът на безплатната гаранционна поддръжка и сервиз следва да се предлага в месеци, като цяло число.

<u>Изисквания към документация, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата:</u>

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Кандидатът следва да предостави Протокол за въвеждането в експлоатация на енергийното съоръжение. Протоколът **задължително** следва да съдържа информация за инсталираната мощност на фотоволтаичната система и общият оперативен капацитет на съоръженията за локално съхранение на произведената енергия (батерия) - продължителност (в часове) спрямо % от инсталираната мощност на фотоволтаичната система към която е присъединено.
Участник предложил оферта, която не съдържа информация относно документацията съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата, ще бъде отстранен от процедурата.

Изисквания към обучението:
Кандидатът трябва да осигури за своя сметка обучение на персонала на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД за работа с изградената фотоволтаична инсталация. Разходите по обучението на персонала не трябва да са включени в цената на оборудването и обучението трябва да е безплатно за АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД.
Участник, предложил оферта, която не съдържа информация относно предложеното безплатно обучение на персонала на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД за работа с предлаганата в офертата фотоволтаична инсталация, ще бъде отстранен от процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.
3. Други документи (ако е приложимо) - **в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението.**

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:
Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с	**Общият оборот (нетните приходи от продажби) на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е равен на минимум два пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която се кандидатства.**

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.	
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: **1. Декларация, съдържаща информация (име и фамилия на лицето/лицата, и номер и дата на издаване на удостоверението за придобита професионална квалификация) на лицето, притежаващо необходимата професионална квалификация, и включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР: https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34;** 2. **Списък с реализираните СМР дейности, имащи сходен предмет с тази на процедурата, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.**	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **1. В случай, че бъде избран за изпълнител кандидатът ще осигури поне 1 (едно) лице, което ще бъде ангажирано с дейностите по монтиране на фотоволтаичните системи и съоръженията за локално съхранение, притежаващ необходимата професионална квалификация, включени в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР:** *https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34* **или еквивалент за чуждестранните лица. Забележка: Участникът следва да представи удостоверението/сертификата или еквивалентния документ за чуждестранно лице преди подписване на договора и е задължително условие за сключване на договора.** **2. Кандидатът трябва да има не по-малко от 2 (две) изпълнени СМР дейности с предмет, сходен с предмета на настоящата процедурата, през последните 3 (три) години (от датата на подаване на офертата), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.**

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена ☐

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐

оптимално съотношение качество – цена ☐

Оптимално съотношение на качествените показатели, включени в Методиката за оценка, без да се включва цената, съгласно чл. 3, ал. 8 от ПМС 4/11.01.2024 г. ☑

☑ показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Срок на продуктова гаранция на ФВ-модули и на инвертори – П1	**25%**	**3. Допълнителни технически и функционални характеристики – П3**	**30 %**
2. Гаранционен срок на СМР дейностите и монтажа – П2	**25%**	**4. Време за отстраняване на повреда – П4**	**20%**

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ :
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01/05.05.2026 г.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата**: 11/11/2026 г.** *(дд/мм/гггг)*

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата, до 23:59 ч.
Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (*https://eumis2020.government.bg*)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

1 http://www.eufunds.bg *- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*

2. https://www.alpla-bg.eu/ - (*интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо*)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: **4 /четири/ месеца** *или* дни: □□□ *(от крайния срок за получаване на оферти)*

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо) - **в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението**.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*:

1. **Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.**

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:

1. **Декларация, съдържаща информация (име и фамилия на лицето/лицата, и номер и дата на издаване на удостоверението за придобита професионална квалификация) на лицето, притежаващо необходимата професионална квалификация, и включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР: https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34**

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

2. **Списък с реализираните СМР дейности, имащи сходен предмет с тази на процедурата, за последните 5 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.**

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
   а) .....;
   б) .....;
   в) .....

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.