(ПРОЕКТ)
ДОГОВОР ЗА СМР

Днес, **…...2026 г.**, в гр. Враца, се сключи настоящия договор между:

АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД, със седалище и адрес на управление: **област Враца, община Враца, гр. Враца, бул. Христо Ботев № 18, стая 17,** ЕИК **106524587,** представлявано от **Пламен Илиев Чернокожев** в качеството им на **Управители**, наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

…….. със седалище и адрес на управление: **България, област …..., община ……, гр. ……,** с ЕИК **……**, представлявано от **……** в качеството му на **……..**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, с който страните се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА
Чл.1. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставка на оборудване и материали, строително-монтажни работи по изграждането, монтаж, изпитване, настройка и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа с мощност 30 kW за собствено потребление, включително съоръжения за локално съхранение на произведената електрическа енергия, по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №: BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., по процедура BG16RFPR001-2.004 „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията“, от Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни настоящия договор съобразно параметрите и условията, предвидени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор.

СРОК НА ДОГОВОРА
Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на договорав срок до **…… дни** от сключването на настоящия договор, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ, който изтича на 05.05.2027 г. Доставката, СМР дейностите, монтажа и въвеждането в експлоатация се приемат с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за СМР по образец на Управляващия Орган без забележки.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
Чл.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
/1/ да положи необходимата грижа за качествено и точно изпълнение на предмета на договора.
/2/ да извърши доставка на оборудване и материали, строително-монтажни работи по изграждането, монтаж, изпитване, настройка и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа със система за съхранение на електрическа енергия, в уговорения срок и съобразно условията на настоящия договор и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.
/3/ при поискване да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълна и точна информация за изпълнението на предмета на договора.
/4/ да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали при изпълнението на предмета на договора обстоятелства от съществено значение за запазване на неговите интереси.
/5/ да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по този договор. Счетоводните отчети и разходите, свързани с доставките по договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка, както и да бъдат в съответствие със националното законодателство.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Съфинансирано от Европейския съюз

ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

Чл.4. Активът, предмет на договора за СМР, съгласно чл. 1, ал. 1 ще се достави и изгради на следния адрес на Възложителя: **област Враца, община Враца, гр. Враца, Георги Апостолов 60.**

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението по настоящия договор съобразно чл. 8 по-долу.

ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. /1/ За изпълнение на задълженията си по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за добро изпълнение под формата на банкова гаранция в полза на АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД в размер на 5 % от възнаграждението по чл. 8, под формата на валидна полица на застраховка “Гаранции или парична сума в размер на 5 % от възнаграждението по чл. 8, като сумата се внася или превежда по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: УниКредит Булбанк
IBAN: BG15UNCR96601037991008
BIC: UNCRBGSF

/2/ В случай, че кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

/3/В случай, че гаранцията за добро изпълнение е под формата на застраховка “Гаранции“, тя обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката съдържа номера на договора и е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

/4/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията.

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението.

/7/ При едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

/8/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

/9/ В случай че неизпълнението на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по стойност превишава размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси обезщетение по общия ред.

/10/ При пълно, точно и качествено изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представената от последния гаранция за добро изпълнение на договора или, когато гаранцията за добро изпълнение е

Този документ е създаден по проект „Подобряване на производствения капацитет в семейното предприятие АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД“ по договор за безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFPR001-2.004-1467-C01 /05.05.2026 г., Бенефициент: АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

под формата на банкова гаранция, да върне банковата гаранция на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 10 работни дни от подписването на приемо - предавателния протокол по чл. 2 от този договор.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.7. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че новоизградения актив е съставен от нови, неупотребявани компоненти, които имат CE маркировка и Декларация за съответствие от производител/вносител (основание за допускане на европейския пазар) и отговаря на изискванията в офертата, както и че няма дефекти вследствие на дизайна, вложените материали или изработката.

/2/ Гаранционният срок на СМР дейностите и монтажа на изградения активи по чл. 1, ал. 1 е ..... месеца, (съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) и започва да тече от датата на издаване на протокол за въвеждането в експлоатация на енергийното съоръжение.

/3/ Срокът на продуктова гаранция на:
- ФВ-модули по чл. 1, ал. 1 е ..... месеца, (съгласно оферта на изпълнителя);
- Инвертори по чл. 1, ал. 1 е ..... месеца, (съгласно оферта на изпълнителя);

/4/ Времето за отстраняване на възникнала повреда на актива по чл. 1, ал. 1, е ..... часа, (съгласно офертата на изпълнителя). Времето за отстраняване на повредата започва да тече от регистриране на проблема от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до неговото отстраняване, което се удостоверява със сервизен протокол или друг документ, подписан от представител на Възложителя.
За момент на отстраняване на повредата се счита моментът, в който:
- причината за неизправността е установена и отстранена;
- засегнатото оборудване е приведено в работоспособно състояние;
- извършени са необходимите функционални проверки;
- ФЕЦ или засегнатата част от нея е възстановена за нормална експлоатация.

ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.8. За дейността си ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение в размер на **…… евро без ДДС** по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:
……..

Чл.9. Плащането се извършва по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по следния начин:

A. Финално плащане - 100% (сто процента) от стойността на договора – до 14 (четиринадесет) календарни дни след след издаването на оригинална фактура от Изпълнителя и изпълнение на следните условия:
   - ✓ Извършена доставка, строително-монтажни работи по изграждането, монтаж, 72 часови проби, настройка и въвеждане в експлоатация на фотоволтаична електрическа централа за собствено потребление, включително съоръжения за локално съхранение на произведената електрическа енергия;
   - ✓ Подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за СМР дейностите, по образец на Управляващия Орган без забележки, протокол за въвеждането в експлоатация на енергийното съоръжение и протокол за извършено обучение.

В основанието за плащане на фактурите, издадени от Изпълнителя задължително се посочва текст, че разходите са по проект №: BG16RFPR001-2.004-1467-C01 „Изграждане на нови фотоволтаични системи за собствено потребление в комбинация с батерии“
Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. /1/ В случай на забава в изпълнение на предмета на договора, след срока, уговорен в чл. 2, изр. 1 по-горе, независимо от продължителността на забавата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на получените плащания съобразно чл. 9 по-горе, както и неустойка в размер на 30 % от стойността на възнаграждението, уговорено в чл. 8 от настоящия договор.
/2/ В случай на забава в изпълнение на предмета на договора, след уговорения между страните срок, продължила повече от 1 /един/ месец, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали настоящия договор. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на полученото съобразно чл. 8 по-горе, както и неустойката, уговорена в предходния параграф.
/3/ Независимо от уговорените неустойки и от използване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че действително претърпените вреди, включително, но не само загубено финансиране в резултат на действията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, надвишават размера на всички суми, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси обезщетение по общия ред.

Чл. 11. В случай на забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане на някоя от сумите, последният дължи неустойка в размер на 0.01 % от стойността на забавената сума за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на възнаграждението по чл. 8 от настоящия договор.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.12. Настоящият договор се прекратява:
/1/ С извършването на доставките, предмет на договора в договорения срок;
/2/ По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
/3/ При откриване на процедура по обявяване на ликвидация или несъстоятелност на някоя от страните;
/4/ Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на системно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор. За целите на тази клауза, системно неизпълнение представлява неизпълнение на задължения три или повече пъти.
/5/ Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение или забава след уговорения в чл. 2, изр. 1 по-горе срок на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на договора, ако забавата е продължила повече от 1 /един/ месец.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.13. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл.14./1/ Всички съобщения и/или уведомления по настоящия договор, изходящи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще бъдат изпращани на координатите за връзка (адрес), посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към този договор.
/2/ За достатъчна, достоверна и валидна форма на кореспонденция страните приемат един или повече от следните начини: писмено уведомяване.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. Министерство на иновациите и растежа (Управляващ орган), предоставящо безвъзмездна финансова помощ не е страна по настоящия Договор и не носи отговорност за вреди от какъвто и да е характер, настъпили вследствие неизпълнение на настоящия Договор.

Чл.16. Страните по настоящия Договор се задължават да предприемат всички необходими мерки за избягване конфликти на интереси, както и да уведомят незабавно УО относно обстоятелства, които са предизвикали или биха могли да предизвикат подобен конфликт на интереси.

Чл.17. Страните се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, свързани с Проекта, за срок от три години след приключването на

оперативната програма. Правилото за поверителност не се отнася за Управляващия орган, за оправомощените от него лица, Сертифициращия орган и Европейската комисия.

Чл.18 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да разгласява при възможност факта, че проектът се финансира от Европейския съюз.

Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване да предоставя на оторизираните национални и европейски одиторски и контролни органи в надлежния срок цялата необходима информация, отнасяща се до изпълнението на настоящия Договор, както и да им оказва необходимото съдействие при извършването на одити, проверки и/или разследвания.

Адрес за кореспонденция на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: **област Враца, община Враца, гр. Враца, бул. Христо Ботев № 18, стая 17.**

Адрес за кореспонденция на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: **……..**

Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от страните.

Договорът се състои от 5 страници основен текст и се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните. Освен това като неразделна част от този договор се считат Офертата на изпълнителя и Приложение 1 към настоящия договор включващо условията по членове 3, 4, 5, 6, 11.2 „б” и чл. 14 от Общи условия към финансираните по Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, които изпълнителят се съгласява да спазва и да се отнасят до него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:

……. – Управител ……. – Управител

Съфинансирано от Европейския съюз

ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ДОГОВОР ЗА НА ДМА / РАЗРАБОТВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР

Членове 3, 4, 5, 6, 11.2 „б" и чл. 14 от Общи условия към финансираните по програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027

.....

ЧЛЕН 3 - ОТГОВОРНОСТ

3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

.....

ЧЛЕН 4 - КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика конфликт на интереси. При изпълнение на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е в конфликт на интереси.

По изключение, Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица, с които той или членове на неговите управителни и контролни органи са в някое от отношенията по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако тези лица отговарят на изискванията за заеманата длъжност. За целта, преди сключването на договор със съответното лице, бенефициентът следва да представи за изрично одобрение на Управляващия орган, документите във връзка с договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от сключването му.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Административния договор на което и да е лице е опорочено по причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическа или национална принадлежност, икономически интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС) 2018/1046, както и по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

4.3. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган ще извърши финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ и/или да прекрати едностранно сключения Административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

ЧЛЕН 5 - ПОВЕРИТЕЛНОСТ

5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Счетоводния орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8. и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазват същите изисквания за поверителност.

5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Счетоводният орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни 2021/1060 в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета.

ЧЛЕН 6 - ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез ПКИП. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение IX Комуникация и видимост от Регламент (ЕС) 2021/1060.

6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в предвидени в Приложение IX от Регламент (ЕС) 2021/1060;

б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027.

6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата, имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи трябва да съдържа следното изявление:

“*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган*.”

6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът следва да прилага подходящи мерки за публичност и информираност съгласно правилата на Приложение IX „Комуникация и видимост — членове 47, 49 и 50“ на Регламент (ЕС) 2021/1060. Не по-късно от три месеца след приключването на проекта бенефициентът следва да постави постоянна табела или билборд (които заместват плаката) с големи размери на видимо за обществеността място.

6.6. Бенефициентът се съгласява Управляващият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от Административния договор.

.....

ЧЛЕН 11 – ПРЕКРАТЯВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ ДОГОВОР

11.2. Управляващият орган има право да прекрати Административния договор с писмено предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в следните случаи:

.....

б) срещу лице с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо бенефициента има образувано досъдебно производство или е осъдено за извършено престъпление от общ характер, което накърнява финансовите интереси на Европейския съюз;

.....

.....

ЧЛЕН 14 СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ

14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите и плащанията следва да са отразени в счетоводната документация на Бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

14.2. Счетоводните отчети, разходите и плащанията, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.

14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по Административния договор схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследени и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.

14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.7 и чл. 14.8 от настоящите Общи условия.

14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

(включително и внезапни), изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните и платежните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.7 и чл. 14.8 от настоящите Общи условия:

а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в приложимото законодателство за защита на финансовите интереси на Европейския съюз.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

14.6. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.4 от настоящите Общи условия, да извършат одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.7. По настоящия чл. 14 от Общите условия документите се съхраняват на подходящото равнище за петгодишен срок, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от Управляващия орган към Бенефициента в съответствие с чл. 82 на Регламент (ЕС) № 2021/1060.

14.8. Управляващият орган информира Бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.7. Срокът по чл. 14.7 спира да тече в случай на съдебно производство или по искане на Европейската комисия.

.....

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от АЛПЛА-ЧЕРНОКОЖЕВ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.